

ROMANIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI BLĂGEȘTI
Nr. 469 din 02.04.2021

ANUNȚ CONCURS

U.A.T. Comuna Blăgești, județul Vaslui, organizează în data de 05.05.2021 concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **Referent, clasa III, grad profesional superior, nivel studii M, Compartimentul contabilitate din cadrul Primăriei comunei Blăgești, județul Vaslui.**

Dosarele de concurs se depun în maxim 20 de zile de la data publicării anunțului, până la data de 21.04.2020, la sediul Primăriei comunei Blăgești, jud. Vaslui.

Data și ora desfășurării concursului: 05.mai .2021 – ora 10⁰⁰ - proba scrisă;

Interviul se va sustine în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise la sediul Primăriei comunei Blăgești, județul Vaslui.

Locul desfășurării concursului: Primăria comunei Blăgești, jud. Vaslui.

Condiții de participare: condițiile generale, prevăzute de art. 465 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Condițiile specifice prevăzute în fișa postului:

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;

Vechimea în specialitatea studiilor, necesară ocupării funcției publice: minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice.

Dosarul pentru înscriere la concurs, conform prevederilor art. 49 din HG nr. 611/2008, va cuprinde:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr. 611/2008;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de de bacalaureat, necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Persoana de contact: BOGDAN-SILVIU PANICA, secretar general al comunei,

Telefon: 0235709790 sau 0754059602, E-mail: primariablagesti@gmail.com

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției publice de **Referent, clasa III, grad profesional superior, nivel studii M, Compartimentul contabilitate din cadrul Primăriei comunei Blăgești, județul Vaslui.**, organizat de Primăria comunei Blăgești

1. Constituția României , republicată;
 2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
 3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 5. Legea 207/2015 Codul de procedură fiscală;
 6. Titlul IX - Impozite și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 7. Ordin MFP nr. 1917/2005 actualizat - planul de conturi pentru instituții publice si instrucțiunile de aplicare a acestuia;
 8. Legea nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările si completările ulterioare;
 9. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;
- Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la secțiunea special creată în acest scop.

**Primar,
Chirilă Alec**

